



## ԱՀԱԶԱՆԳՄԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

### I. ՆՊԱՏԱԿԸ

Ընկերությունը հանձնառու է իր տնտեսական գործունեության մեջ հետևել ազնվության և հաշվետվողականության բարձր չափանիշներին՝ միաժամանակ ապահովելով բաժնետիրական կապիտալի աճ:

Սույն Ահազանգման քաղաքականության նպատակն է Ընկերության անձնակազմի և Ընկերության հետ տնտեսական գործունեությամբ զբաղվող այլ անձանց համար սահմանել գործընթաց, ըստ որի նրանք պարտավոր են բարեխղճորեն զեկուցել ֆինանսական հարցերին առնչվող, Վարվեցողության կանոնագրքի և կիրառելի օրենքների և կանոնակարգերի խախտումների վերաբերյալ իրենց մտահոգությունները: Սույն Քաղաքականությունը սահմանում է զեկույց կամ մտահոգությունները ներկայացնելու եղանակն ու ժամանակը, ով է զբաղվում Ձեր զեկույցով, և թե ինչպես պետք է ուսումնասիրվի Ձեր զեկույցը, դրան ընթացք տրվի և փաստագրվի:

### II. ԿԻՐԱՌԵԼԻՈՒԹՅՈՒՆ

Սույն Քաղաքականությունը վերաբերում է Ընկերության ողջ անձնակազմին և Ընկերության հետ տնտեսական գործունեությամբ զբաղվող երրորդ անձանց համար սահմանում է դրույթներ, որոնց համաձայն նրանք պարտավոր են բարեխղճորեն զեկուցել:

### III. ՄԱՀՄԱՆՈՒՄՆԵՐ

**«Անհիմն մեղադրանքներ»** նշանակում է առանց ճշմարտացիությունը կամ կեղծիքը հաշվի առնելու ներկայացված մեղադրանքներ: Նման մեղադրանքներ ներկայացնող անձինք կարող են կարգապահական տույժի ենթարկվել և/կամ դատական հայց ներկայացվի նման վարվեցողության համար մեղադրվող անհատների կողմից:

**«Վարվեցողության կանոնագիրք»** նշանակում է Ընկերության տնօրենների խորհրդի կողմից հաստատված արժեքների և ղեկավար սկզբունքների հստակ շարադրանք:

**«Ընկերություն»** նշանակում է «ԼԻԴԻԱՆ ԻՆԹԵՐՆԵՅՇՆԼ ԼԻՄԻԹԵԴ» ընկերությունը և նրա դուստր ընկերությունները:

**«Ընկերության անձնակազմ»** նշանակում է Ընկերության բոլոր տնօրենները, պաշտոնատար անձինք և աշխատողները:

**«Տնօրեն»** նշանակում է «ԼԻԴԻԱՆ ԻՆԹԵՐՆԵՅՇՆԼ ԼԻՄԻԹԵԴ» ընկերության և նրա դուստր ընկերությունների տնօրենների խորհրդի անդամ:

**«Ֆինանսական հարցեր»** նշանակում է Ընկերության հաշվապահական, ներքին հսկողության և աուդիտորական գերծընթացներ:

**«Հետազննող»** նշանակում է գնահատում իրականացնելու և, օբյեկտիվ փաստարկների առկայության դեպքում, զեկուցված խնդիրների հետազննություն իրականացնելու համար Ընկերության աուդիտորական կոմիտեի կողմից նշանակված անձ (անձինք):

**«Վրեժխնդրություն»** նշանակում է տույժի կամ բացասական հետևանքի որևէ տեսակ, ներառյալ պայմանագրի դադարեցում, պաշտոնից ժամանակավորապես հեռացում, պաշտոնի իջեցում, այլ հաստիքի տեղափոխում, հետապնդում կամ խտրականության ցուցաբերում:

#### IV. ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

##### Ա. Զեկուցման գործընթաց

Զեկույցները պետք է ուղարկվեն Ընկերության գաղտնի ահազանգման էլեկտրոնային հասցեին կամ փոստով: Դուք կարող եք տրամադրել Ձեր կոնտակտային տվյալները կամ Ձեր զեկույցն ուղարկել անանուն էլեկտրոնային հասցեից: Խնդրում ենք նկատի ունենալ, որ զեկույցն անանուն ուղարկելու դեպքում որևէ հետազննության ընթացքում Ձեզ հետ հետագա հաղորդակցությունը կսահմանափակվի: Զեկույցները կհանձնվեն և կհետազննվեն աուդիտորական կոմիտեի մեկ կամ ավելի անդամների և Ընկերության իրավական հարցերով խորհրդատուի կողմից: Զեկույցները պետք է ուղարկվեն հետյալ էլեկտրոնային հասցեին.

[Whistleblower@lydianinternational.co.uk](mailto:Whistleblower@lydianinternational.co.uk)

Կամ հետևյալ փոստային հասցեին.

STIKEMAN

ELLIOT LLP

D’Arcy Nordick 5300 Commerce

Court West, 199 Bay Street,

Toronto, ON, Canada M5L 1B9

Փոստային նամականիշի կամ հետադարձ հասցեի բացակայության պատճառով Ձեր զեկույցը կարող է չհասնել մեզ:

Ձեկույցի համար որևէ հատուկ ձևաչափ սահմանված չէ: Սակայն մենք խորհուրդ ենք տալիս ներառել առնվազն հետյալը.

1. Ֆինանսական հարցերի և Վարվեցողության կանոնագրքի հավանական խախտումների առնչությամբ Ձեր մտահոգությունների բնույթի մանրամասն նկարագրություն:
2. Այն անձանց անուններն ու հաստիքները, ովքեր հավանաբար ներգրավված են այդ խնդրում կամ կապ ունեն դրա հետ:
3. Ցանկացած տեղեկատվություն, որը կարող է օգնել Ձեր զեկուցումը փաստերով հիմնավորելուն:
4. Ձեր էլեկտրոնային հասցեն և հեռախոսահամարը, եթե ցանկանում եք, որ մենք կապվենք Ձեզ հետ:

Բ. Վրեժխնդրության գործողություններն արգելվում են

Ընկերությունը որդեգրել է մի ռազմավարություն, ըստ որի դուք կարող եք Ձեր մտահոգությունների մասին բացեիբաց զեկուցել՝ պաշտպանված լինելով վրեժխնդրությունից: Սույն Քաղաքականության համաձայն խախտումների վերաբերյալ բարեխղճորեն զեկուցող Ընկերության անձնակազմի բոլոր անդամները և Ընկերության հետ տնտեսական գործունեություն իրականացնող բոլոր անձինք պաշտպանված կլինեն վրեժխնդրությունից:

Գ. Բարեխիղճ գործելակերպ

Սույն Քաղաքականության համաձայն զեկույց ներկայցնող ցանկացած անձ պետք է գործի բարեխղճորեն և իսկապես համոզված լինի, որ զեկույցը հիմնավորված է, ներառյալ օբյեկտիվ փաստերով և այլ հիմքերով: Ցանկացած անհիմն մեղադրանք կամ միտումնավոր կերպով մոլորեցնող ու չարամիտ ցանկացած մեղադրանք կհամարվի լուրջ իրավախախտում:

Դ. Ձեկույցների ուսումնասիրություն

Ահազանգման էլեկտրոնային հասցեին կամ փոստով որևէ մտահոգություն ստանալուց հետո սովորաբար անհրաժեշտ է հետևել ստորև նշված ընթացակարգերին.

1. Ձեր կոնտակտային տվյալների առկայության դեպքում Ընկերության՝ այդ նպատակի համար նշանակված հետազննողը տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում կհաստատի, որ մենք ստացել ենք զեկույցը:

Ե. Հետազննողը կգրանցի Ձեր զեկույցը գրանցամատյանում և գործ կկազմի: Գրանցամատյանն ու կազմված գործի փաստաթղթերը կլինեն գաղտնի, ապահով և կարխիվացվեն: Տեղեկությունները կհայտնվեն այլ անձանց միայն ծառայողական անհրաժեշտության սկզբունքով՝ հետազննողի որոշման և սույն Քաղաքականության համաձայն:

2. Եթե հետազննողը որոշում է, որ Ձեր մտահոգություններն ունեն օբյեկտիվ փաստարկներ, և որ սույն Քաղաքականության գործողությունը տարածվում է դրանց վրա, նա պետք է հետազննություն իրականացնի և որոշի, թե արդյոք անհրաժեշտ է հետագա գործողություններ ձեռնարկել: Հետազննությունն իրականացնելիս, հետազննողը կարող է հաշվապահական, մարդկային ռեսուրսների հարցերով, իրավական և այլ ներքին և արտաքին խորհրդատուներ հավաքագրել, ինչպես նաև նա պետք է հետազննության կարգավիճակի մասին զեկույցի աուդիտորական կոմիտեին:
3. Հետազննողը հետազննության ընթացքում պետք է հետևի բոլոր կանոններին, կանոնակարգերին և համապատասխան օրենսդրությանը և, անհրաժեշտության դեպքում, պետք է զեկույցի և հետազննությանն առնչվող տեղեկությունների գաղնիության պահպանման ուղղությամբ ողջամիտ քայլեր ձեռնարկի: Որոշ հանգամանքներում Ընկերությունից կարող է պահանջվել ժամանակին հրապարակել ֆինանսական հարցերին առնչվող էական խախտումները կամ Վարվեցողության կանոնագրքի խախտումները կամ այլ հարցերը՝ արժեթղթերի շուկայի վերաբերյալ կիրառելի օրենքների և կանոնակարգող պահանջների համաձայն:
4. Հետազննության ողջ գործընթացը պետք է լինի արդյունավետ՝ հաշվի առնելով դրանում ներառված հարցերի բնույթն ու բարդությունը:
5. Հետազննողը պետք է աուդիտորական կոմիտեին և Ընկերության արտաքին աուդիտորներին զեկույցի ստացված զեկույցների ընդհանուր քանակի, իրականացված հետազննությունների քանակի և յուրաքանչյուր զեկույցված հարցի շուրջ կայացրած եզրակացության մասին: Անհրաժեշտության դեպքում աուդիտորական կոմիտեն կարող է այդ զեկույցները քննարկել տնօրենների խորհրդի ողջ կազմի հետ:

6. Հետագանորը պետք է աուդիտորական կոմիտեին անհապաղ զեկուցի յուրաքանչյուր հիմնավորված զեկուցի մասին, որը կարող է Ընկերության համար բացասական հետևանքներ ունենալ:

## Զ. Երրորդ անձանց կողմից ներկայացված զեկույցներ

Արժեթղթերի շուկայի վերաբերյալ օրենքների համաձայն՝ Ընկերությունը պետք է ֆինանսական հարցերին վերաբերող, ներառյալ երրորդ անձանցից ստացվող զեկույցների ստացման, արխիվացման և քննման հատուկ ընթացակարգ սահմանի: Ընկերության հետ տնտեսական գործունեություն իրականացնող երրորդ անձանց կողմից մտահոգությունների բարեխիղճ կերպով ներկայացումը խրախուսվում է. դրանք պետք է ուղղարկվեն ահազանգման էլեկտրոնային հասցեին կամ փոստով: Եթե Ընկերության որևէ աշխատակցի հայտնում են որևէ մտահոգության մասին, այդ աշխատակիցը պետք է երրորդ անձին տրամադրի այս Քաղաքականության օրինակը և նպաստի, որ նա այդ մտահոգության մասին զեկուցի, եթե այս Քաղաքականությունն ուսումնասիրելուց հետո նրանք բարեխիղճորեն գտնում են, որ անհրաժեշտ է զեկուզել այդ հարցի մասին: Բաժին 2-ում և 3-ում սահմանված դրույթները տարածվում են Ընկերության հետ տնտեսական գործունեություն իրականացնող երրորդ անձնաց վրա:

## Է. Փորձաստուգում

Սույն Քաղաքականության մեջ նշված էլեկտրոնային և փոստային առաքման մեխանիզմներն առնվազն տարին մեկ անգամ պետք է փորձաստուգման ենթարկվեն:

## Այլ

Տնօրենների խորհուրդը կարող է ժամանակ առ ժամանակ սույն Քաղաքականության պայմաններից շեղումներ թույլատրել, ներառյալ հետադարձ ուժով: Սույն Քաղաքականությունը նախատեսված չէ Ընկերության, Ընկերության անձնակազմի, բաժնետերերի, արժեթղթերի սեփականատերերի, հաճախորդների, մատակարարների, մրցակիցների, աշխատողների կողմից քաղաքացիական կամ նրանց անունից որևէ այլ տեսակի պատասխանատվության ենթարկելու համար:

Սույն քաղաքականությունը Տնօրենների խորհրդի կողմից հաստատվել է 2016թ. օգոստոսի 17-ին: